



Република Србија
МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
Број: 404-02-125/2015-12/6
Датум: 15. октобар 2015. године
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС", бр. 29/13 и 103/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-125/2015-12/1 од 9. октобра 2015. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 404-02-125/2015-12/2 од 9. октобра 2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
- ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ -

- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ПРАВОСУДНЕ ОРГАНЕ -

РЕДНИ БРОЈ 41/2015

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Република Србија - Министарство правде
Адреса: ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mpravde.gov.rs
ПИБ: 108510096
Матични број: 17855204
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8411
Регистарски број: 6012000717

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку.

На ову набавку ће се примењивати:

- у току поступка јавне набавке: Закон о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15; у даљем тексту: Закон), подзаконски акти донети на основу Закона, Закон о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ", бр. 33/97 и 31/01 и "Службени гласник РС", број 30/10);

- након закључења уговора о јавној набавци: Закон о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, "Службени лист СРЈ", број 31/93 и "Службени лист СЦГ", број 1/03 – Уставна повеља).

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је куповина рачунарске опреме за потребе правосудних органа и Министарства правде.

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничка спецификација. Понуђачи могу поднети понуду само за целокупну набавку, односно за сва добра описана у делу 3. Техничка спецификација.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Лица за контакт

Јелена Кулић и Јована Анђелковић, 011/2646-929,
javnenabavke@mpravde.gov.rs.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке је куповина рачунарске опреме за потребе правосудних органа и Министарства правде.

Назив и ознака из општег речника набавки: 72268000 – Услуге набавке софтвера и 30230000 – Рачунарска опрема.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р. бр.	назив добра	минималне техничке карактеристике	јед. мере	кол.
1.	сервер	<p>Кућиште типа <i>tower</i>, максималне висине 4У када се постави у рек</p> <p><i>CPU</i>: 2 x 6C 2.2GHz 15МБ</p> <p>Радна меморија 16GB, мин. 12 меморијских слотова</p> <p><i>DVD-RW</i></p> <p>Мин 6x1GBit Етхернет портова</p> <p>Посебан ЛАН порт (RJ45) за <i>remote management</i> сервера</p> <p>12 x 600 GB SAS HDD 10K, <i>hot plug</i>, са могућим проширењем до 24 диска</p> <p><i>RAID</i> 0/1/5/6/50/60 контролер са 1GB кеш флеш меморије за заштиту подата у случају нестанка електричне енергије</p> <p>Мин 5 <i>PCI express</i> слотова</p> <p>Мин 1 <i>PCI</i> 32 слот</p> <p>Мин 9 <i>USB</i> 2.0</p> <p>Редундантно напајање: мин. 2 x 450W платинум ефикасност не мања од 94%</p> <p>Тастатура и миш</p> <p>Гаранција:</p> <ul style="list-style-type: none"> • трајање: минимум 3 године • тип гаранције: произвођачка гаранција са изласком овлашћеног сервисера на локацију корисника, дијагностиком и заменом делова, • посебни услови гаранције: корисник задржава неисправан хард диск уређај замењен у оквиру евентуалне сервисне интервенције, • трајање, тип и посебни услови произвођачке гаранције морају бити везани за све серијске бројеве свих испоручених сервера и проверљиви на веб странама произвођача намењеним подршци корисницима. <p>Напомена: Уз тражене сервере је неопходно испоручити и опрему за конверзију у рек формат због потребе наручиоца да на неким локација (где за то постоје услови) иста буде уграђена у постојеће рек ормане. Сва остала опрема мора бити пуштена у рад као самостојећа, са испорученим деловима за конверзију у рек формат јер је планирано да се све локације у времену експлоатације опреме иста опрема адекватном рек инфраструктуром и иста инсталира у њих.</p>	КОМ.	31

2.	софтвер	Adobe Cold Fusion Standard 11	ком.	31
3.	десктоп рачунар	<p>Кућиште: положено (desktop/SFF) Процесор: минимум 2 језгра, 64-bit компатибилан, минимум 2Ghz РАМ меморија: минимум 4GB DDR3 Хард диск: 500GB 7200rpm SATA III Оптички уређај: internal DVD-RW Графичка картица: интегрисана на плочи, подршка за два монитора Звучна картица: интегрисана на матичној плочи Мрежни адаптер: 10/100/1000Mbps интегрисана на матичној плочи Интерфејси на матичној плочи, минимум: 4 x USB 2.0 and 2 x USB 3.0 (од тога минимум 2 USB порта да се налазе са предње стране кућишта), 1 x VGA, 1 x DVI/HDMI/Display port, 1xRJ-45 Улазни уређаји: тастатура са српским карактерима, стандардни оптички миш са скролом (оба USB или PS/2 типа) Напајање мин. 280W мин. 85% ефикасности при 100% оптерећењу Оперативни систем : Windows 8.1 Pro x64, или новији, преинсталиран са Recovery DVD-em. Монитор: <ul style="list-style-type: none"> ○ Технологија позадињског осветљења: LED ○ Дијагонала: minimum 21.5" ○ Тип екрана: Wide ○ Резолуција: 1920x1080 ○ Видео улаз: 1 x VGA, 1 x DVI/HDMI/Display port компатибилан са PC digital output ○ Звучници интегрисани у кућишту монитора Гаранција: 2 године, за монитор 3 године Напомена: Радна станица, монитор, тастатура и миш, морају бити од истог произвођача. Опрема мора да задовољава EPEAT Gold и Energy star 6.0 за рачунаре односно EPEAT Silver и Energy star 6.0 за мониторе.</p>	ком.	280
4.	скенер	Тип скенера: ADF Тип сензора за слику: Color CCDs (Color Charge Coupled Device) or CIS Резолуција оптике: 600 dpi Дубина излазне боје: Color: 24-bit, Grayscale: 8-bit, Monochrome: 1-bit Брзина скенирања (A4, portrait): up to 80 ppm/ 160ipm (200 dpi/300 dpi) Аутоматски улагач докумената (ADF) Capacity:	ком.	5

		<p>minimum 70 Sheets (A4) Аутоматске функције: Color Recognition, Paper-Size Detection, De-skew Correction Подржани оперативни системи: : Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8 / 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit), Windows Vista (32-bit/64-bit), Windows XP (32-bit/64-bit), Windows Server 2012 (64-bit), Windows Server 2012 R2 (64-bit), Windows Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows Server 2008 R2 (64-bit) Подржани типови драјвера: ISIS, TWAIN Гаранција: 2 године Напомена: Уз скенер испоручити USB кабл.</p>		
5.	лаптоп	<p>Процесор: минимум 2 језгра/ 4 нити 64-bit компатибилан, минимум 2,5Ghz, минимум 3MB cache-a РАМ меморија: минимум 8GB DDR3 Хард диск: 256GB SSD Оптички уређај: DVD-RW у модуларном слоту Микрофон: интегрисан Камера: HD, интегрисана Bluetooth: Bluetooth 4.0 подржан Мрежни адаптер: 10/100/1000Mbps , WLAN (IEEE 802.11b/g/n) Батерија: минимум 6 ћелија 72Wh (6,700mAh) Улазни уређаји: тастатура са српским карактерима, стандардни оптички миш Интерфејси на матичној плочи, 3 x USB 3.0, 1 x Display port, 1 x мрежни конектор, читач СД картица, Аудио улаз/излаз, Docking конектор Оперативни систем : Windows 8.1 Pro x64, или новији, преинсталиран са Recovery DVD-om Монитор: <ul style="list-style-type: none"> ○ Технологија позадињског осветљења: LED ○ Дијагонала: минимум 14" ○ Тип екрана: Wide ○ Резолуција: 1600 x 900 (HD+) Гаранција: 2 године</p>	ком.	20
6.	таблет рачунар	<p>Израда од алуминијума Процесор: 64bit са одвојеним копроцесором Капацитет storage-a: 16GB или више Дисплеј од мин. 9.7“ инча дијагонала, резолуција мин: 2048x1536 пиксела, читљив на јарком светлу, осетљив на додир, LED осветљење, Multi-Touch, IPS панел. Интегрисана камера мин. 5MP и предња камера мин 1.2MP. Снимање видеа у 1080p са видео стабилизацијом</p>	ком.	3

	Wireles мин LAN 802.11 b/g/n Bluetooth мин 4.0 Звук: дупли микрофон Сензори: (Three-axis gyro, Accelerometar, Ambient light sensor) Батерија: до 10 сати сурфовања преко WiFi, гледања видеа или слушања музике Потребно да поседује дигиталног Intelligent Assistant-а		
--	--	--	--

Напомена: Код описа појединих ставки, свуда где је због прецизнијег описа наведено име конкретног произвођача, подразумева се израз "или еквивалентно".

Место испоруке:

Сервери: Добра под редним бројем 1. морају бити отпремљена и инсталирана на следећим локацијама, и то тако што на сваку локацију иде по један сервер:

1. Основни суд у Димитровграду, Трг Др Зорана Ђинђића 2, Димитровград;
2. Основни суд у Лебану, Цара Душана 118, Лебане;
3. Основни суд у Сурдулици, Српских Владара бб, Сурдулица;
4. Основни суд у Бујановцу, Карађорђа Петровића бб, Бујановац;
5. Основни суд у Књажевцу, Кеј Димитрија Туцовића бр. 5, Књажевац;
6. Основни суд у Алексинац, Аце Милојевића бр. 2, Алексинац;
7. Основни суд у Мајданпеку, Трг ослобођења бб, Мајданпек;
8. Основни суд у Петровцу на Млави, Српских Владара 159, Петровац на Млави;
9. Основни суд у Великој Плани, Момира Гајића 7, Велика Плана;
10. Основни суд у Великом Градишту, Житни Трг бб, Велико Градиште;
11. Основни суд у Сјеници, Ахмета Абдагића бб, Сјеница;
12. Основни суд у Прибоју, Вука Караџића 28, Прибој;
13. Основни суд у Рашкој, Ратка Луковића 23, Рашка;
14. Основни суд у Ивањици, Бошка Петровића бр. 9, Ивањица;
15. Основни суд у Брусу, Мике Ђорђевића бб, Брус;
16. Основни суд у Трстенику, Доктора Милуновића бб, Трстеник;
17. Основни суд у Горњем Милановцу, Кнеза Александра Карађорђевића 29, Горњи Милановац;
18. Основни суд у Деспотовцу, Савеза Бораца 71, Деспотовац;
19. Основни суд у Аранђеловцу, Књаза Милоша 102, Аранђеловац;
20. Основни суд у Бачкој Паланци, Краља Петра I 18, Бачка Паланка;
21. Основни суд у Бечеју, Главна бр. 6, Бечеј;
22. Основни суд у Врбасу, Палих Бораца 9/ц, Врбас;
23. Основни суд у Руми, Железничка 10, Рума;
24. Основни суд у Старој Пазови, Карађорђева 3, Стара Пазова;

25. Основни суд у Шиду, Цара Душана бр. 4, Шид;
26. Основни суд у Сенти, Главни Трг 2, Сента;
27. Основни суд у Мионици, Војводе Мишића број 38, Мионица;
28. Основни суд у Убу, 3. октобра 4, Уб;
29. Основни суд у Обреновцу, Александра Аце Симовића 9а, Обреновац;
30. Основни суд у Куршумлији, Палих Бораца 37, Куршумлија;
31. Први основни суд у Београду, Савска 2а, Београд.

Софтвер: Добра под редним бројем 2. морају бити инсталирана на следећим локацијама, и то тако што на сваку локацију иде по по једна лиценца инсталирана на један сервер који се испоручује у оквиру добара под редним бројем 1.:

1. Основни суд у Димитровграду, Трг Др Зорана Ђинђића 2, Димитровград;
2. Основни суд у Лебану, Цара Душана 118, Лебане;
3. Основни суд у Сурдулици, Српских Владара бб, Сурдулица;
4. Основни суд у Бујановцу, Карађорђа Петровића бб, Бујановац;
5. Основни суд у Књажевцу, Кеј Димитрија Туцовића бр. 5, Књажевац;
6. Основни суд у Алексинац, Аце Милојевића бр. 2, Алексинац;
7. Основни суд у Мајданпеку, Трг ослобођења бб, Мајданпек;
8. Основни суд у Петровцу на Млави, Српских Владара 159, Петровац на Млави;
9. Основни суд у Великој Плани, Момира Гајића 7, Велика Плана;
10. Основни суд у Великом Градишту, Житни Трг бб, Велико Градиште;
11. Основни суд у Сјеници, Ахмета Абдагића бб, Сјеница;
12. Основни суд у Прибоју, Вука Карацића 28, Прибој;
13. Основни суд у Рашкој, Ратка Луковића 23, Рашка;
14. Основни суд у Ивањици, Бошка Петровића бр. 9, Ивањица;
15. Основни суд у Брусу, Мике Ђорђевића бб, Брус;
16. Основни суд у Трстенику, Доктора Милуновића бб, Трстеник;
17. Основни суд у Горњем Милановцу, Кнеза Александра Карађорђевића 29, Горњи Милановац;
18. Основни суд у Деспотовцу, Савеза Бораца 71, Деспотовац;
19. Основни суд у Аранђеловцу, Књаза Милоша 102, Аранђеловац;
20. Основни суд у Бачкој Паланци, Краља Петра I 18, Бачка Паланка;
21. Основни суд у Бечеју, Главна бр. 6, Бечеј;
22. Основни суд у Врбасу, Палих Бораца 9/ц, Врбас;
23. Основни суд у Руми, Железничка 10, Рума;
24. Основни суд у Старој Пазови, Карађорђева 3, Стара Пазова;
25. Основни суд у Шиду, Цара Душана бр. 4, Шид;
26. Основни суд у Сенти, Главни Трг 2, Сента;
27. Основни суд у Мионици, Војводе Мишића број 38, Мионица;
28. Основни суд у Убу, 3. октобра 4, Уб;
29. Основни суд у Обреновцу, Александра Аце Симовића 9а, Обреновац;

30. Основни суд у Куршумлији, Палих Бораца 37, Куршумлија;
31. Први основни суд у Београду, Савска 2а, Београд.

Такође, на наведеним локацијама добављач је у обавези да инсталира Microsoft Windows server лиценце на наведеним серверима (поред лиценце за ColdFusion), али наведене лиценце обезбеђује наручилац и оне нису предмет ове јавне набавке.

Десктоп рачунари: Добра под редним бројем 3. морају бити отпремљена и инсталирана на следећим локацијама:

1. Управни суд у Београду, Немањина 9, Београд - 50 рачунара;
2. Управни суд – Одељење управног суда у Нишу, Војводе Путника бб, Ниш – 10 рачунара;
3. Управни суд – Одељење управног суда у Крагујевцу, Кнеза Михајла 2/II, Крагујевац – 14 рачунара;
4. Управни суд – Одељење управног суда у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 6, Нови Сад – 10 рачунара;
5. Први основни суд у Београду, Савска 17а, Београд – 30 рачунара;
6. Први основни суд у Београду, Булевар Николе Тесле 42а, Београд - 30 рачунара;
7. Први основни суд у Београду Тимочка 15, Београд - 16 рачунара;
8. Други основни суд у Београду, Савска 17а, Београд – 20 рачунара
9. Други основни суд у Београду, Булевар Михајла Пупина 16, Београд – 20 рачунара
10. Трећи основни суд у Београду, Савска 17а Београд - 30 рачунара,
11. Трећи основни суд у Београду, Булевар Михајла Пупина 16 Београд – 30 рачунара,
12. Министарство правде, Немањина 22-26 – 20 рачунара.

Скенер: Добра под редним бројем 4. морају бити испоручена и инсталирана на следећим локацијама:

1. Управни суд у Београду, Немањина 9, Београд - 2 скенера;
2. Управни суд – Одељење управног суда у Нишу, Војводе Путника бб, Ниш – 1 скенер;
3. Управни суд – Одељење управног суда у Крагујевцу, Кнеза Михајла 2/II, Крагујевац – 1 скенер;
4. Управни суд – Одељење управног суда у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина 6, Нови Сад – 1 скенер.

Лаптоп: Добра под редним бројем 4. морају бити испоручена на следећој локацији:
1. Министарство правде – Немањина 22 – 26.

Таблет рачунар: Добра под редним бројем 6. морају бити испоручена на следећој локацији:
1. Министарство правде – Немањина 22- 26.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4.1 Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона

Понуђач мора доказати да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- 5) има оригиналну произвођачку ауторизацију за сервере, десктоп рачунаре и лаптоп рачунаре, а коју издају произвођачи понуђених добара;
- 6) је у периоду од 1. јануара 2012. године до дана подношења понуде савесно и поштено извршио најмање један уговор чији је предмет испорука и имплементација рачунарске опреме и софтвера у вредности од најмање 50.000.000 динара са обрачунатим ПДВ.

4.2 Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2) и 3), док услове наведене под 4), 5) и 6) понуђач мора да испуњава самостално.

4.3 Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Носилац посла је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2), 3) и 4), док услове наведене под 5) и 6) група понуђача испуњава заједно.

4.4 Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона

4.4.1 Правно лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног привредног суда;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Извода из казнене евиденције основног **и** вишег суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица **и**

2.2) Извода из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду **и**

2.3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за сваког од законских заступника (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Докази наведени под 2.1), 2.2) и 2.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 16. септембра 2015. године;*

3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**

3.2) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или**

3.3) Потврде Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације

**Докази наведени под 3.1), 3.2) и 3.3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 16. септембра 2015. године;*

4) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.4 у делу б. конкурсне документације);

5) Оригиналне произвођачке ауторизације за сервере, десктоп рачунаре и лаптоп рачунаре, а коју издају произвођачи понуђених добара;

б) Потврде референтног наручиоца (образац 6.5 у делу 6. Конкурсне документације) из које се јасно види врста испоручених добара, уговорена цена и временски период на који се односи.

4.4.2 Предузетник испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 16. септембра 2015. године;*

3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 16. септембра 2015. године;*

4) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације);

5) Оригиналне произвођачке ауторизације за сервере, десктоп рачунаре и лаптоп рачунаре, а коју издају произвођачи понуђених добара;

б) Потврде референтног наручиоца (образац 6.5 у делу 6. Конкурсне документације) из које се јасно види врста испоручених добара, уговорена цена и временски период на који се односи.

4.4.3 Физичко лице испуњеност услова доказује достављањем следећих доказа:

1) *Није применљиво;*

2) Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, односно:

2.1) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта)

**Доказ наведен под 2.1) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно мора бити издат после 16. септембра 2015. године;*

3) Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање, односно:

3.1) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и

3.2) Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази наведени под 3.1) и 3.2) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно морају бити издати после 16. септембра 2015. године;*

4) Изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона (образац 6.4 у делу 6. конкурсне документације);

5) Оригиналне произвођачке ауторизације за учешће у овом поступку јавне набавке, а коју издају произвођачи понуђене опреме и софтвера;

6) Потврде референтног наручиоца (образац 6.5 у делу 6. Конкурсне документације) из које се јасно види врста испоручених добара, уговорена цена и временски период на који се односи.

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужан да достави доказе о испуњености услова наведених под 1), 2) и 3).

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежног органа, али је у понуди дужан да се позове на ту интернет страницу.

Докази о испуњености услова се могу доставити у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих доказа. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал

или оверену копију свих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

5.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Део понуде који се односи на техничке спецификације може бити састављен на енглеском језику.

5.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице их потписује и печатом оверава.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште. Без обзира на начин подношења понуде, понуђач мора обезбедити да понуда стигне на Писарницу наручиоца до 16. новембра 2015. године до 11:00 часова, на адресу: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд.

Понуђач може поднети само једну понуду, у коверти/кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверту/кутију понуђач лепи Пропратни образац (образац б.1 у делу б. конкурсне документације), у који уписује податке о свом тачном називу, адреси, броју телефона и факса, електронској пошти и имену и презимену лица за контакт.

5.3 Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку услуга, редни број 41/2015. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

5.4 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5.5 Понуда са подизвођачем

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у делу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.6 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Носилац посла дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе назив и седиште свих понуђача из групе понуђача;
- за сваког од понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености услова начин предвиђен у делу 4.3 конкурсне документације.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.7 Захтеви у погледу начина и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача, у року од 15 дана од дана пријема предрачуна и отпремнице о извршеној испоруци опреме и предрачуна и извештаја о пруженим услугама.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбилу наручиоца.

5.8 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди се исказује у динарима.

Под понуђеном ценом сматра се цена предметних добара и услуга и свих других зависних трошкова, без обрачунатог ПДВ.

Након закључења уговора о јавној набавци цена се не може мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.9 Средства финансијског обезбеђења

Све тражене банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ни једна тражена банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају заједничке понуде, све тражене банкарске гаранције обезбеђује носилац понуде.

Ако добављач поднесе гаранцију стране банке, та банка мора имати додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције.

5.9.1. Банкарска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће у корист наручиоца издати банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Добављач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, наручиоцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка подношења банкарске гаранције.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

5.9.2. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да уз понуду достави писмо о намерама пословне банке да ће издати у корист наручиоца банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

Добављач је дужан да приликом потписивања записника о извршењу целокупног уговора наручиоцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Уколико добављач не преда банкарску гаранцију у траженом року, наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

5.10 Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Министарство правде, ул. Немањина бр. 22-26, 11000 Београд, или на електронску адресу: javnenabavke@mpravde.gov.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број 41/2015.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Уколико наручилац или понуђач документ из поступка јавне набавке доставе путем електронске поште или факсом, дужни су да од друге стране захтевају да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

5.11 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична

цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.12 Критеријум за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

5.13 Наћчин на који ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен путем жребања у присуству свих понуђача.

5.14 Обавештење из члана 74. став 2. Закона

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.15 Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе поменутог рока од 7 дана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; назив и адресу наручиоца; податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; чињенице и доказе којима се повреде доказују; потпис подносиоца и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона о јавним набавкама.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе (РАТ) из члана 156. Закона која садржи следеће:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- да представља доказ о извршеној уплати РАТ (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);

- износ: 120.000 динара;
- број рачуна буџета: 840-30678845-06;
- шифра плаћања: 153 или 253;
- позив на број: ЈН 41/2015 – Министарство правде;
- сврха: такса за ЗЗП, Министарство правде, ЈН 41/2015;
- корисник: буџет Републике Србије;
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата РАТ;
- потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати РАТ наведене под 1).

3) Потврда издата од стране Републике Србије – Министарства финансија – Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1) осим оних у алинејама 1 и 10, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора који се води у Управи за трезор.

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе о извршеној уплати РАТ наведене под 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

5.16 Рок за закључење уговора о јавној набавци

Наручилац потписује уговор о јавној набавци и доставља га понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ
(попунити и залепити на коверту/кутију са понудом)

датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)

ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
- РАЧУНАРСКА ОПРЕМА ЗА ПРАВОСУДНЕ ОРГАНЕ -

РЕДНИ БРОЈ 41/2015

НАРУЧИЛАЦ:

МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ
УЛ. НЕМАЊИНА БР. 22-26
11000 БЕОГРАД

ПОНУЂАЧ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

електронска адреса:

име и презиме лица за контакт:

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) Понуда број _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године за јавну набавку добара у отвореном поступку – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

2) Понуду дајем (заокружити):

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	

Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

3) Рок важења понуде:

___ (словима: _____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

4) Понуђена цена:

_____ (словима: _____)

_____) динара без ПДВ, односно

_____ (словима: _____)

_____) динара са ПДВ.

5) Рок испоруке добара:

_____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу уговора (не дужи од 30 дана од дана ступања на снагу уговора).

6) Карактеристике понуђених добара:

р. бр.	назив добра	минималне техничке карактеристике	понуђене карактеристике (могу се унети у празна поља или доставити на посебном папиру уз Образац понуде)
1.	сервер	Кућиште типа <i>tower</i> , максималне висине 4У када се постави у рек <i>CPU</i> : 2 x 6C 2.2GHz 15МБ Радна меморија 16GB, мин. 12 меморијских слотова <i>DVD-RW</i> Мин 6x1GBit Етхернет портова Посебан ЛАН порт (RJ45) за <i>remote management</i> сервера 12 x 600 GB SAS HDD 10K, <i>hot plug</i> , са могућим проширењем до 24 диска <i>RAID</i> 0/1/5/6/50/60 контролер са 1GB кеш флеш меморије за заштиту подата у случају нестанка електричне енергије Мин 5 <i>PCI express</i> слотова Мин 1 <i>PCI 32</i> слот Мин 9 <i>USB 2.0</i> Редундантно напајање: мин. 2 x 450W платинум ефикасност не мања од 94%	

		<p>Тастатура и миш</p> <p>Гаранција:</p> <ul style="list-style-type: none"> • трајање: минимум 3 године • тип гаранције: произвођачка гаранција са изласком овлашћеног сервисера на локацију корисника, дијагностиком и заменом делова, • посебни услови гаранције: корисник задржава неисправан хард диск уређај замењен у оквиру евентуалне сервисне интервенције, • трајање, тип и посебни услови произвођачке гаранције морају бити везани за све серијске бројеве свих испоручених сервера и проверљиви на веб странама произвођача намењеним подршци корисницима. <p>Напомена: Уз тражене сервере је неопходно испоручити и опрему за конверзију у рек формат због потребе наручиоца да на неким локација (где за то постоје услови) иста буде уграђена у постојеће рек ормане. Сва остала опрема мора бити пуштена у рад као самостојећа, са испорученим деловима за конверзију у рек формат јер је планирано да се све локације у времену експлоатације опреме иста опрема адекватном рек инфраструктуром и иста инсталира у њих.</p>	
2.	софтвер	Adobe Cold Fusion Standard 11	
3.	десктоп рачунар	<p>Кућиште: положено (desktop/SFF)</p> <p>Процесор: минимум 2 језгра, 64-bit компатибилан, минимум 2Ghz</p> <p>RAM меморија: минимум 4GB DDR3</p> <p>Хард диск: 500GB 7200rpm SATA III</p>	

		<p>Оптички уређај: internal DVD-RW Графичка картица: интегрисана на плочи, подршка за два монитора Звучна картица: интегрисана на матичној плочи Мрежни адаптер: 10/100/1000Mbps интегрисана на матичној плочи Интерфејси на матичној плочи, минимум: 4 x USB 2.0 and 2 x USB 3.0 (од тога минимум 2 USB порта да се налазе са предње стране кућишта), 1 x VGA, 1 x DVI/HDMI/Display port, 1xRJ-45 Улазни уређаји: тастатура са српским карактерима, стандардни оптички миш са скролом (оба USB или PS/2 типа) Напајање мин. 280W мин. 85% ефикасности при 100% оптерећењу Оперативни систем : Windows 8.1 Pro x64, или новији, преинсталиран са Recovery DVD-em. Монитор:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Технологија позадињског осветљења: LED ○ Дијагонала: minimum 21.5” ○ Тип екрана: Wide ○ Резолуција: 1920x1080 ○ Видео улаз: 1 x VGA, 1 x DVI/HDMI/Display port компатибилан са PC digital output ○ Звучници интегрисани у кућишту монитора <p>Гаранција: 2 године, за монитор 3 године Напомена: Радна станица, монитор, тастатура и миш, морају бити од истог произвођача. Опрема мора да задовољава EPEAT Gold и Energy star 6.0 за рачунаре односно EPEAT Silver и Energy star 6.0 за мониторе.</p>	
--	--	--	--

4.	скенер	<p>Тип скенера: ADF Тип сензора за слику: Color CCDs (Color Charge Coupled Device) or CIS Резолуција оптике: 600 dpi Дубина излазне боје: Color: 24-bit, Grayscale: 8-bit, Monochrome: 1-bit Брзина скенирања (A4, portrait): up to 80 ppm/ 160ipm (200 dpi/300 dpi) Аутоматски улагач докумената (ADF) Capacity: minimum 70 Sheets (A4) Аутоматске функције: Color Recognition, Paper-Size Detection, De-skew Correction Подржани оперативни системи: : Windows 10 (32-bit/64-bit), Windows 8 / 8.1 (32-bit/64-bit), Windows 7 (32-bit/64-bit), Windows Vista (32-bit/64-bit), Windows XP (32-bit/64-bit), Windows Server 2012 (64-bit), Windows Server 2012 R2 (64-bit), Windows Server 2008 (32-bit/64-bit), Windows Server 2008 R2 (64-bit) Подржани типови драјвера: ISIS, TWAIN Гаранција: 2 године Напомена: Уз скенер испоручити USB кабл.</p>	
5.	лаптоп	<p>Процесор: минимум 2 језгра/ 4 нити 64-bit компатибилан, минимум 2,5Ghz, минимум 3MB cache-a РАМ меморија: минимум 8GB DDR3 Хард диск: 256GB SSD Оптички уређај: DVD-RW у модуларном слоту Микрофон: интегрисан Камера: HD, интегрисана Bluetooth: Bluetooth 4.0 подржан Мрежни адаптер: 10/100/1000Mbps, WLAN (IEEE 802.11b/g/n) Батерија: минимум 6 ћелија 72Wh (6,700mAh)</p>	

		<p>Улазни уређаји: тастатура са српским карактерима, стандардни оптички миш</p> <p>Интерфејси на матичној плочи, 3 x USB 3.0, 1 x Display port, 1 x мрежни конектор, читач СД картица, Аудио улаз/излаз, Docking конектор</p> <p>Оперативни систем : Windows 8.1 Pro x64, или новији, прединсталиран са Recovery DVD-om</p> <p>Монитор:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Технологија позадињског осветљења: LED ○ Дијагонала: минимум 14" ○ Тип екрана: Wide ○ Резолуција: 1600 x 900 (HD+) <p>Гаранција: 2 године</p>	
6.	таблет рачунар	<p>Израда од алуминијума</p> <p>Процесор: 64bit са одвојеним копроцесором</p> <p>Капацитет storage-a: 16GB или више</p> <p>Дисплеј од мин. 9.7“ инча дијагонала, резолуција мин: 2048x1536 пиксела, читљив на јарком светлу, осетљив на додир, LED осветљење, Multi-Touch, IPS панел.</p> <p>Интегрисана камера мин. 5MP и предња камера мин 1.2MP. Снимање видеа у 1080p са видео стабилизацијом</p> <p>Wireles мин LAN 802.11 b/g/n</p> <p>Bluetooth мин 4.0</p> <p>Звук: дупли микрофон</p> <p>Сензори: (Three-axis gyro, Accelerometar, Ambient light sensor)</p> <p>Батерија: до 10 сати сурфовања преко WiFi, гледања видеа или слушања музике</p> <p>Потребно да поседује дигиталног Intelligent Assistant-a</p>	

Уз овај образац прилажем оригиналну произвођачку ауторизацију за сервере, десктоп рачунаре и лаптоп рачунаре, а коју издају произвођачи понуђених добара.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

6.3 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

за јавну набавку добара у отвореном поступку – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015

р. бр.	назив добра/услуге	1	2	3	4
		јединична цена без ПДВ	јединична цена са ПДВ	укупна цена без ПДВ	укупна цена са ПДВ
1.	сервер				
2.	софтвер				
3.	десктоп рачунар				
4.	скенер				
5.	лаптоп				
6.	таблет рачунар				
УКУПНО					

Упутство како да се попуни Образац структуре цене:

Образац структуре цене понуђач попуњава према следећем упутству:

У колону 1 понуђач уписује јединичну цену траженог добра, без обрачунаог ПДВ.

У колону 2 понуђач уписује јединичну цену траженог добра, са обрачунатим ПДВ.

У колону 3 понуђач уписује цену за укупну количину тражених добара, без обрачунаог ПДВ.

У колону 4 понуђач уписује цену за укупну количину тражених добара, са обрачунатим ПДВ.

У ред УКУПНО понуђач уписује збир сваке појединачне колоне.

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

6.4 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку добара у отвореном поступку – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____, са седиштем у _____, ул. _____

бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.5 ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА

Назив лица	
Седиште	
Матични број	
ПИБ	
Контакт телефон	
Контакт особа	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), издајем следећу

ПОТВРДУ

да је понуђач _____, са седиштем

у _____, ул. _____ бр. _____,

у периоду од _____ до _____ године
датум закључења уговора датум извршења предмета уговора

испоручио следећа добра:

набројати врсте испоручених добара

у укупној вредности од: _____ динара са ПДВ.

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног
лица наручиоца

Напомена: По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

6.6 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара у отвореном поступку – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015

врста трошка	износ трошка у динарима
прибављање писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла	
прибављање писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року	
УКУПНО	

датум:

место:

потпис овлашћеног
лица понуђача

М.П.

Напомене: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Уколико поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

6.7 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара у отвореном поступку – рачунарска опрема за правосудне органе, редни број 41/2015

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____,
са седиштем у _____, ул. _____
бр. ____, даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум: _____	М.П.	потпис овлашћеног лица понуђача _____
место: _____		

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана и печатом оверена од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. По потреби, овај образац копирати у довољном броју примерака.

7. МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства правде, са седиштем у Београду, ул. Немањина бр. 22-26, ПИБ: 108510096, МБ: 17855204, које заступа Никола Селаковић, министар (у даљем тексту: Купац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____ које заступа _____, директор (у даљем тексту: Продавац) који у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

- са подизвођачима:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке _____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор, за део предмета набавке _____, у проценту укупне вредности од ___ % (не већи од 50%);

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа _____, директор и _____, са седиштем у _____, ул. _____

_____, бр. _____,
ПИБ: _____, МБ: _____, које заступа
_____, директор
који одговарају неограничено солидарно према
Наручиоцу, сагласно Споразуму о заједничком
наступању, број _____ од
_____ године, који је саставни
део Уговора.

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Купац на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке добара чији је предмет куповина рачунарске опреме за потребе правосудних органа, редни број 41/2015;

- да је Продавац дана _____ (попуњава понуђач) 2015. године доставио понуду број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације;

- да је Купац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: 404-02-125/2015-12//// од //////////////// 2015. године, којом је Уговор доделио Продавцу.

Предмет Уговора

Члан 2.

Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са продајом рачунарске опреме, у свему у складу са Техничким спецификацијама Купца и понудом Продавца број: _____ од _____ године.

Продавац се обавезује да прода и испоручи опрему из става 1. овог члана, а Купац се обавезује да Продавцу за то плати уговорену цену.

Добра која су предмет Уговора намењена су правосудним органима и Министарству правде, у складу са Техничким спецификацијама Купца.

Техничке спецификације

Члан 3.

Добра из члана 2. Уговора у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према изабраној понуди Продавца.

Продавац је дужан да испоручи добра и пружи услуге у месту назначеном у Техничкој спецификацији Купца, а Купац се обавезује да званично преузме добра.

Продавац гарантује да купљена добра раде исправно и да немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 4.

Уговорена цена износи _____ (**попуњава понуђач**)
(словима: _____)
_____) (**попуњава понуђач**) динара без ПДВ, односно _____
(**попуњава понуђач**) (словима: _____)
_____) динара са ПДВ.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Уговорена цена обухвата цену предметних добара и све остале трошкове који су потребни за извршење Уговора.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 5.

Купац уговорену цену плаћа у року од 15 дана од дана пријема предрачуна и отпремнице о испорученим добрима.

Даном пријема сматра се дан наведен на заводном штамбиљу Купца.

Плаћање се врши на рачун Продавца број: _____ (**попуњава понуђач**) који се води код _____ (**попуњава понуђач**) банке.

По исплати уговорне цене на начин одређен Уговором, престају све финансијске обавезе Купца према Продавцу по основу и у вези са Уговором.

Рок и динамика извршења Уговора

Члан 6.

Рок за испоруку добара из члана 2. Уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу Уговора.

Продужење рока могуће је само изузетно, на писани захтев Продавца поднет пре истека уговореног рока уз детаљно образложење разлога за продужење рока. Одлуку о продужењу рока доноси Купац. Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми измена Уговора о томе постигну писани споразум.

Истовремено са испоруком добара Продавац је дужан да овлашћеном представнику Купца преда потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Купца, чије ће примедбе у погледу видљивих недостатака Купац да саопшти Продавцу.

Продавац је дужан да видљиве недостатке отклони у року од 15 дана од дана саопштене примедбе.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 7.

Продавац је дужан да у року од десет дана од дана закључења Уговора, Купцу преда банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Купац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Продавац не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором или уколико приликом потписивања записника о извршењу целокупног Уговора не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Ако се за време трајања Уговора промени уговорени рок, Продавац је дужан да продужи рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла.

Ако Продавац не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у траженом року, Уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од тренутка достављања банкарске гаранције.

Продавац је дужан да приликом потписивања записника о извршењу целокупног Уговора Купцу преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од уговорене цене без ПДВ, са роком важења 30 дана дужим од гарантног рока.

Купац ће уновчити банкарску гаранцију уколико Продавац не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико Продавац не достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Купац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Обе банкарске гаранције морају бити безусловне, плативе на први позив, неопозиве и без права на приговор.

Ниједна банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Купац, мањи износ од оног који одреди Купац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Гарантни рок

Члан 8.

Гарантни рок за сваку врсту понуђеног добра одређен је у понудом Продавца број: _____ од _____ године.

Рок одазива на позив Купца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је 1 (словима: један) дан од дана пријема писаног позива Купца.

Након отклањања грешака Продавац је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Продавац не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Купац је овлашћен да за отклањање грешака ангажује друго физичко или правно лице, на терет Продавца, наплатом банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања грешака из става 4. овог члана, Купац је овлашћен да од Продавца тражи накнаду до пуног износа трошкова.

Примопредаја предмета Уговора Члан 9.

Квантитативно-квалитативна примопредаја предметних добара биће извршена у року од три дана од дана њихове испоруке.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Продавац извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета добара.

Записник потписују овлашћени представници Продавца и Купца.

Уговорна казна Члан 10.

Ако Продавац својом кривицом не испуни предмет Уговора у року одређеном у члану 6. Уговора, дужан је да плати Купцу уговорну казну у висини од 2‰ (два промила) од уговорене цене за сваки календарски дан закашњења, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може бити прећи 5% (пет процената) од уговорене цене.

Наплату уговорне казне Купац ће извршити умањењем испостављеног предрачуна, без претходног пристанка Продавца.

Чување пословне тајне Члан 11.

Продавац је дужан да чува пословне тајне Купца, као и да у оквиру својих активности брине о угледу Купца и његове делатности.

Прилози уз Уговор Члан 12.

Саставне делове Уговора чине:

- Прилог 1., Понуда Продавца број: _____ (попуњава понуђач) од _____ (попуњава понуђач) 2015. године, заведена код Купца под бројем: 404-02-125/2015-12/// од //////////////// 2015. године;
- Прилог 2., Техничке спецификације Купца.

Раскид Уговора Члан 13.

Свака уговорна страна има право на раскид Уговора у случају неиспуњења значајног дела уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе Члан 14.

С обзиром на то да уговорне стране Уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

На Уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са Уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 15.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Средства за обавезе по Уговору обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2015. годину ("Службени гласник РС", бр. 142/14). Плаћање обавеза које доспевају у 2015. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са законом којим се уређује буџет за 2015. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2016. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2016. години. У супротном Уговор престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Купца.

Члан 16.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је Уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна и достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

Члан 17.

Уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Продавца

за Купца

, директор

Никола Селаковић, министар

Напомена: Модел уговора понуђач и сваки члан групе понуђача мора да попуни, печатом овери и потпише, чиме потврђује да је сагласан са његовом садржином.